

2026학년도 후기

교육대학원 신입생 모집요강

- 국립부경대학교 교육대학원 교원양성과정 폐지로 인해 **신규 교원자격증 취득은 불가능**하고 **석사교육학 학위 취득만 가능** 하오니 유의하시기 바랍니다.
- 입학원서는 본교 홈페이지를 통해서만 접수합니다.
<http://www.pknu.ac.kr> → 『2026학년도 후기 대학원 입학안내-대학원-교육대학원』
- 인터넷 원서 입력(접수 완료)된 서류의 기재사항은 정정할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 일체 반환하지 않습니다.
- 인터넷 원서 입력 시 입력 착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임으로 본 대학교에서는 책임을 지지 않습니다.
- 입학원서 등 제출서류를 허위로 작성하였거나, 이미 제출한 서류 중에 결격사유(지원자격 위반 등)가 있는 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인 될 경우에는 입학 후에도 합격 또는 입학을 취소합니다.

국립부경대학교 교육대학원

<https://pknuedu.pknu.ac.kr/pknuedu/1>

【 목 차 】

1. 모집과정 · 모집전공 및 모집인원	1
2. 지원자격	1
3. 전형일정 및 장소	2
4. 제출서류	3
5. 전형료	3
6. 전형방법	4
7. 인터넷 원서접수 방법	4
8. 지원자 유의사항	5
[별표 1] 교육대학원 입학원서[견본]	8
[별표 2] 경력사항	9
[별표 3] 전형료 반환 신청서	10
[별표 4] 각 전공별 사무실 위치 및 전화번호	11
※ 국립부경대학교 대연캠퍼스 안내도	12
※ 대연캠퍼스 오시는 길	13

1. 모집과정 · 모집전공 및 모집인원

가. 모집과정: 석사학위 과정(5학기제, 야간)

나. 모집전공 및 모집인원(5개 전공 59명)

※ 2022학년도 신입생부터 국립부경대학교 교육대학원 양성과정 폐지로 인해 전 과정 **교원자격증 취득은 불가능**하며 **석사(교육학) 학위만 취득가능** 하오니 유의바랍니다.

모집전공	계열	취득가능 자격증	모집인원	전형방법
교육컨설팅	인문사회계	무	59명	1. 구술고사(심층면접) 2. 경력가산점(최대 10점)
수산교육*	이학계	무		
수학교육	이학계			
전산교육	이학계			
외국어로서의 한국어교육	인문사회계	한국어교원 2급 - 국립국어원 한국어교원 자격심사 후 취득 - 한국어교원 2급 자격증은 양성과정 폐지와 별도로 취득 가능 ※ 자세한 사항은 해당 전공으로 문의 (T.051-629-5405)		

* 수산교육전공 세부 분야: 어업, 양식, 식품가공, 기관, 냉동

※ 영어교육전공, 아동심리및상담전공, 유아교육전공, 평생교육·인적자원개발전공은 미 모집

2. 지원자격

가. 국내·외 대학에서 학사 학위 취득한 자 및 2026년 8월 졸업예정자

나. 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

*** 유아교육전공은 교원 재교육과정으로 운영되고 있는 바, 유아교육 교원자격증(유치원교사 자격증, 어린이집교사 자격증) 소지자에 한해 지원 가능

3. 전형일정 및 장소

※ 인터넷 원서접수 후 지정 기일 내 『전형료 미납, 구비서류 미제출』 시 입학원서 접수는 **무효처리됨**

구분	전형일정	비고
① 입학원서접수 (인터넷 접수)	2026. 6. 15.(월) 09:00 ~ 6. 19.(금) 18:00마감	·본교 홈페이지(http://www.pknu.ac.kr) - 홈페이지 상단의 “2026학년도 후기 대학원 신입생 모집” 에서 「교육대학원」 클릭 ·전형료 : 60,000원 ·입금계좌번호 - 예 금 주 : 국립부경대학교 - 계좌번호 : 수협중앙회 705-13-002471 - 송 금 인 : 원서입력번호4자리 + 성명 <예 : 1234홍길동> ※ 반드시 본인 명의로 송금할 것
② 입학원서 및 구비서류 제출 (등기우편 또는 택배 권고)	2026. 6. 15.(월) 09:00 ~ 6. 19.(금) <09:00~18:00>	【등기우편 또는 택배】 ☎48513 부산광역시 남구 용소로 45 국립부경대학교 교육대학원(C25, 520호) ※ 마감일 18:00까지 도착분에 한함
③ 구술고사	2026. 7. 10.(금) ~ 7. 11.(토) (전공별 일시 및 장소 숙지) [수험표 출력: 2026.7.9.(목) ~ 7.11.(토) 학교 홈페이지 인터넷 출력(개별)]	【구술고사 방법, 장소 및 시간 공고】 · 공고일자: 2026. 7. 9.(목)이후 각 전공별<예정> · 공고장소: 교육대학원 및 각 전공별 홈페이지 - 구술고사 당일 신분증, 수험표 반드시 지참 - 구술고사는 전공별로 시행하며, 전공사정에 따라 일정이 변경될 수 있으니 반드시 개별적으로 사전에 구술고사 장소 등 전공별 공지 사항 확인
④ 합격자 발표	2026. 7. 24.(금) 15:00이후 <예정>	·국립부경대학교 홈페이지 http://www.pknu.ac.kr 게시 (개별 통지 하지 않음.) ·합격통지서: 2026. 7. 24.(금) 15시 이후 발급 ※ 홈페이지에 개인정보 입력→합격자 조회 및 합격통지서 출력
⑤ 현금등록	2026. 8. 24.(월) ~ 8. 26.(수) <은행 업무시간 내>	· 본교 홈페이지(www.pknu.ac.kr)→ 수험번호와 주민번호(앞6자리) 입력→ 고지서 출력 · 개별 배부하지 않음 수납처 : 지정 금융기관
⑥ 수강신청	2026. 8. 5.(수) ~ 8. 7.(금) <8:00 ~ 23:59>	· 수강신청 사이트: http://sugang.pknu.ac.kr

※ 세부일정은 학사일정 등에 따라 조정될 수 있음.

4. 제출서류

제출서류	비 고
① 입학원서	사진부착 후 출력(본인 날인 후 제출)
② 졸업(예정)증명서	- 편입한 자는 전적대학 졸업증명서 포함 - 3개월 이내 발급 * 졸업증명서는 인터넷 진위확인 문서로 제출 요망
③ 전학년 성적증명서	- 편입한 자는 전적대학 성적증명서 포함 - 3개월 이내 발급
④ 경력증명서(해당자에 한함)	- 해당자에 한함 - 임용권을 가진 교육기관·교육행정기관에서 2026년 6월 1일 이후 발행한 경력증명서에 한함 · 유치원(어린이집 포함), 초·중 교원은 교육장 · 국·공립고교 교원은 교육감 · 사립학교 교원은 학교장
⑤ 재직증명서(해당자에 한함)	- 해당자에 한함 - 임용권을 가진 교육기관·교육행정기관에서 2026년 6월 1일 이후 발행한 재직증명서에 한함
⑥ 개인정보활용 동의서	인터넷 접수 후 입학원서와 함께 출력, 확인 후 서명 필수

※ 외국대학 졸업(예정)자의 추가 서류 제출 안내

- 외국대학 발행서류(졸업증명, 성적증명)는 발행국의 'Apostille(아포스티유 확인서)' 또는 '영사확인서'를 제출해야 함.
- 제출방법 : 해당국가의 정부기관으로부터 '아포스티유 확인서'를 발급받아 제출하거나 해당국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함(아포스티유 미체결 국가의 경우 현지 한국 대사관의 확인서 첨부) *<https://www.apostille.go.kr> 참고

5. 전형료

가. 전형료: 60,000원

나. 납부기간: 2026. 6. 15.(월) 09:00 ~ 6. 19.(금) 18:00 입학원서 접수기간 내

다. 납부방법: 인터넷 원서 입력 및 저장 후 지정(납부) 계좌로 입금해야 함

※ p.5 「전형료납부안내」 참조, 기한내 미납시 입학원서 접수 무효처리

6. 전형방법

[심층면접]구술고사(대면 또는 비대면)	경력 가산점	비 고
100점 (40점 미만은 불합격 처리)	최대 10점	110점
지원자에 대한 전공이해도, 연구 또는 학업수행능력, 수학계획, 교육관 등을 평가함.	경력가산점 인정대상: ※아래참조	
<p>○ 선발방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 구술고사와 경력점수를 합산하여 고득점자순으로 선발한다. * 전공별로 구술고사 장소가 상이함(사전 공지 반드시 확인) - 동점자의 경우에는 우리대학원에서 정한 동점자 처리기준에 의하여 선발한다. 		

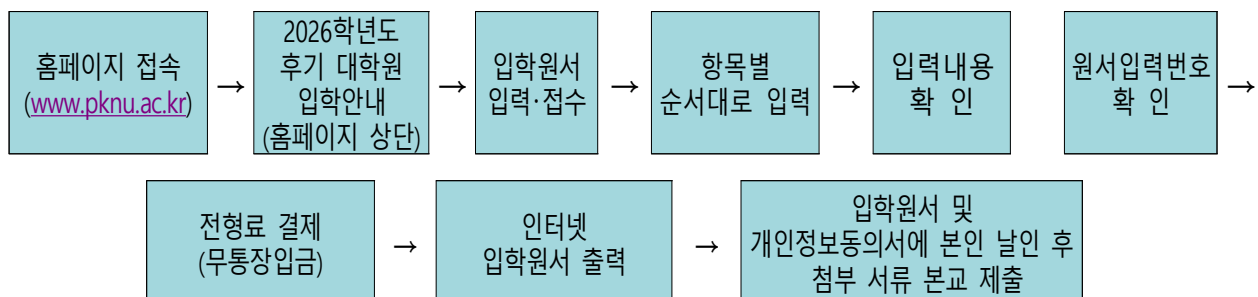
※ 경력가산점 인정대상(2026. 6. 1.현재)

- 대학(전문대학) 교육경력이 1년 이상인 자
- 교감(원감) 이상의 자격증 소지자로서 교장(원장), 교감(원감), 장학관, 장학사, 교육연구관, 교육연구사인 자
- 7급 이상의 교육행정공무원
- 유치원(어린이집 포함), 초·중등 교육기관에 재직 중이며 교육경력자

7. 인터넷 원서접수 방법

가. 일반사항

- 입학원서는 인터넷으로만 접수하며, 접수 후 입학원서를 출력하여 정해진 기일까지 입학원서와 구비서류를 **본교로 반드시 제출**하여야 함(등기우편 또는 택배 권고)
- 신입생 모집요강(<http://www.pknu.ac.kr> → 2026학년도 후기 대학원 입학안내 → 교육대학원 → 모집요강)을 반드시 숙지한 후 입력하여야 함
- 인터넷 접수 흐름도



나. 전형료 납부 안내

- 전형료 결제방법
 - ① 「무통장 입금」으로 지정계좌에 입금(수수료는 본인부담) 하여야 함
 - ② 송금계좌 : 수협중앙회 705-13-002471, 예금주 - 국립부경대학교
 - ③ 전형료 송금 시 「송금인」란에 「원서입력번호(4자리) 및 지원자 성명」을 함께 기재 하여야 함 <예시> 1234홍길동
- ※ 원서입력 후 지정계좌로 반드시 입금하여야 하며 전형료를 입금하지 않으면 입학 원서 접수는 무효 처리됨
- 전형료 : 60,000원
- 「무통장 입금」으로 전형료를 입금한 후 수납여부는 국립부경대학교 [홈페이지](<http://www.pknu.ac.kr>)→ 교육대학원 입학원서 접수 → 전형료 수납 확인에서 입금 다음날 확인 가능함

다. 경력사항(해당자) 제출 방법

- 경력사항은 【별표 2】의 서식을 다운 받아 작성 제출하여야 함
- 본인의 경력과 교육청에서 발급받은 경력증명서에 기재된 경력이 동일한 경우 교육청에서 발급한 경력증명서만 제출하면 됨

8. 지원자 유의사항

가. 입학원서 기재 요령

- 입학원서는 본교 홈페이지를 통해 인터넷으로만 접수함
- 본 대학원의 모집전공 간에는 복수지원할 수 없음
- 입학원서의 사진은 3개월 이내에 촬영한 것으로 사용하여야 함

나. 접수 시 유의사항

- 첨부 서류를 등기우편 또는 택배로 접수하고자 할 때에는 접수 마감시한까지 본 교육대학원에 도착한 것에 한하여 접수하며, 반드시 접수여부를 확인하여야 함
- 입학원서의 기재 착오 및 구비서류의 미비 등으로 인하여 본인에게 불이익이 발생하더라도 본 교육대학원에서는 책임지지 않음
- 접수된 서류는 반환 요구할 수 없으며, 지원한 전공은 변경할 수 없음

다. 입학전형료 반환(고등교육법 제34조의4 및 동법 시행령 제42조의3)

- 반환 사유 및 금액
 - 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
 - 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액

- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
- 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당): 납부한 입학전형료 전액
 - ※ 수험생의 귀책사유(단순변심, 포기, 구술고사 결시 등)에는 전형료를 반환하지 않음
- 반환 신청 방법: 교육대학원 행정실 방문
 - 제출 서류: 전형료 반환 신청서 및 증빙서류
 - ☞ 전형료 반환 신청서: 붙임 [별표3] p. 10 참조
 - 제출 기한: 합격자 발표 전일까지 ※ 합격자 발표 이후 신청 시 반환하지 않음

라. 수험 시 유의사항

- 수험생은 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권)을 반드시 지참하여 사전 공지된 장소에 지정된 시간까지 참석하여야 함
- 수험생은 휴대폰이나 무선 호출기를 사용할 수 없음
- 수험생은 항상 신분증 지참하여 고사 관계자의 요구가 있을 때에는 언제든지 신분증을 제시하여야 함
- 수험생은 시험장에는 신분증 및 필기구 이외의 물품은 지참할 수 없음

마. 기타 유의사항

- 전형기간 중 언제든지 연락 가능한 주소, 전화번호*를 정확히 기재하여야 하며, 연락처가 변경된 경우에는 즉시 교육대학원 행정실로 변경사항을 알려야 함
 - * 온라인 신청 중 전화번호 및 휴대전화 항목은 동일한 번호 기입 요망
- 입력한 정보는 우리 대학교 입학전형 및 학적 업무에 한하여 활용함
- 기타 필요한 사항은 본 교육대학원 행정실(☎ 051-629-5508) 또는 전공사무실에 문의하기 바람

바. 합격자 발표 및 제출서류

- 각종 공지사항과 합격자 발표는 국립부경대학교 홈페이지에 게시하며, 개별통지는 하지 않음
 - ※ 인터넷 합격자 안내 (<http://www.pknu.ac.kr>)
- 합격자 중 2026년 8월 졸업예정자는 졸업증명서 1부를 2026. 8. 24.(월)까지 본 교육대학원 행정실에 제출하여야 함
- 부정확한 방법으로 합격한 사실이 발견되면 합격 및 입학은 취소함
- 합격자 중 입학원서 등 제출서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음

사. 합격자 등록

- 등록기간 : 2026. 8. 24.(월) ~ 8. 26.(수) 은행 업무시간 내
- 등록기관 : 국립부경대학교 지정금융기관(농협)
 - 등록금납입고지서를 본교 홈페이지에서 출력하여 납부
- 등록금액 : 추후 결정하여 우리 대학교 홈페이지에 게재
 - ※ 지정된 기간에 등록하지 않으면 합격이 취소됨

○ 등록포기자에 대한 등록금 환불

- 본 대학교 교육대학원 신입생 모집에 합격하여 현금등록한 자가 등록을 포기하고자 할 경우에는 등록포기각서(소정양식)을 제출하여야만 등록금을 환불함
- 등록금 환불은 현금등록 마감일까지 환불을 요구하는 경우에 한하여 환불 처리되며, 본인의 신분증, 인장과 등록금 납부영수증을 지참하여야 함

[별표 1] 교육대학원 입학원서(견본)

국립부경대학교 교육대학원 입학원서 (인터넷 접수 후 출력)

원서 입력번호	2026학년도 후기 신입생 모집	수험번호	※기재하지마세요
------------	-------------------	------	----------

전형구분	일반전형		학위과정	석사	사 진 (3.5cm×4.5cm)		
지원전공	교육학과(전공)	코드번호				
지원자 인적사항	성명	(한글) (영문)	주민등록 번호		< 최근 3개월 이내에 촬영한 동일 원판 > 인터넷 접수시 저장		
	주소						
	직업		현재 직장 최초근무일	년 월 일		전화 번호	
	직장명						
	긴급 연락처	전화번호 휴대폰	전자우편 (E-mail)				
	기소지 교원자격증	자격종별	표시과목				
학력	학사과정	대학명	학부 (과·전공)	(복수전공) (부전공)	졸업(예정) 일자		
진학동기	1. 상위학위 취득 2. 현직 교원의 부전공 취득						
경력	근무기간	근무처	직책	소재지	전화번호		
	별지 서식을 다운로드 받아 작성 제출 요망						
병역사항	군별	역종	필/미필	계급	현역복무중	전역예정일	20 . . .
<p>본인은 위 기재내용이 사실과 틀림없음을 확인하며 만약 위 기재내용이 사실과 다를 경우에는 어떠한 조치도 감수할 것을 서약하며 귀 대학원의 입학을 지원합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">지 원 자</p> <p style="text-align: right;">인</p> <p style="text-align: center;">국립부경대학교총장 귀하</p>							

[별표 2] 경력사항

※ 본인의 경력과 교육청에서 발급받은 경력증명서에 기재된 경력이 동일한 경우 교육청에서 발급한 경력증명서만 제출하면 됨.

근 무 기 간	근 무 처	직책	소재지	전화번호
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
년 월 일 ~ 년 월 일				
작성자				(인)

[별표 4] 각 전공별 사무실 위치 및 전화번호

전공명	전공사무실 위치	전화번호	전공명	전공사무실 위치	전화번호
교육컨설팅	수산과학관(C21) 9432	629-5965	수산교육	수산과학관(C21) 9432	629-5965
수학교육	자연과학2관(C24) 7206	629-5515	외국어로서의 한국어교육	인문사회·경영관 (C25)1311	629-5405
전산교육	누리관(A13) 2131	629-6262			

※ () 건물번호

■ 교육대학원 행정실

전화 (051) 629 - 5508

팩스 (051) 629 - 5514

☎ 48513 부산광역시 남구 용소로 45

국립부경대학교 교육대학원 행정실 (대연캠퍼스 인문사회·경영관(C25) 5층 520호)

[국립부경대학교 대연캠퍼스 안내도]



【 대연캠퍼스 오시는길 】



▶ 캠퍼스 주소

- (48513) 부산광역시 남구 용소로 45 ☎ (051)629-4114, FAX (051)629-5119

▶ 지하철 이용 노선안내

- 1호선 : 고속버스터미널에서 학교로 노포동 → 서면(환승) → 경성대, 부경대역 3번 출구
- 1호선 : 부산역에서 학교로 부산역 → 서면(환승) → 경성대, 부경대역 3번 출구
- 2호선 : 부산역에서 학교로 부산역 → 서면(환승) → 경성대, 부경대역 3번 출구
- 2호선 : 서부시외버스터미널에서 학교로 사상 → 서면 → 경성대, 부경대역 3번 출구

▶ 시내버스 노선안내

- 10, 20, 22, 24, 27, 39, 40, 41, 42, 51, 83, 83-1, 108-1, 131, 139, 155, 583, 1003

▶ 위치별 노선안내

▪ 부산역에서 학교 :

- 27번 : 충무동 → 중앙동 → 부산역 → 부산진시장 → 문현로타리 → 부경대 → 용호동
- 40번 : 구덕운동장 → 보수동 → 부산역 → 문현로타리 → 부경대 → 수영로타리 → 해운대
- 41번 : 충무동 → 중앙동 → 부산역 → 문현로타리 → 부경대 → 수영로타리 → 망미동 → 연산9동
- 42번 : 구덕운동장 → 부평동 → 부산역 → 문현로타리 → 부경대 → 수영로타리 → 망미동 → 연산9동
- 139, 1003번 : 충무동 → 부산역 → 문현로타리 → 부경대 → 수영로타리 → 해운대 → 송정
- 1001번 : 하단 → 괴정동 → 부산역 → 문현로타리 → 부경대 → 수영로타리 → 해운대

- 서부시외버스 터미널에서 학교 : 68, 134, 155

▶ 승용차별 안내

- 김해공항 → 학교 : 낙동대교 → 동서고가도로 → 황령산터널 → 부경대
- 김해시 → 학교 : 초선대 → 구포대교 → 산업도로 → 학장동 → 동서고가도로 → 황령산터널 → 부경대
- 양산시 → 학교 : 도시고속도로 → 대연램프 → 부경대
- 양산 → 남양산 → 동서고가도로 → 황령산터널 → 부경대

국립부경대학교 교육대학원

(☎ 48513) 부산광역시 남구 용소로 45

<https://pknuedu.pknu.ac.kr/pknuedu/1>

TEL 051) 629-5508

FAX 051) 629-5514