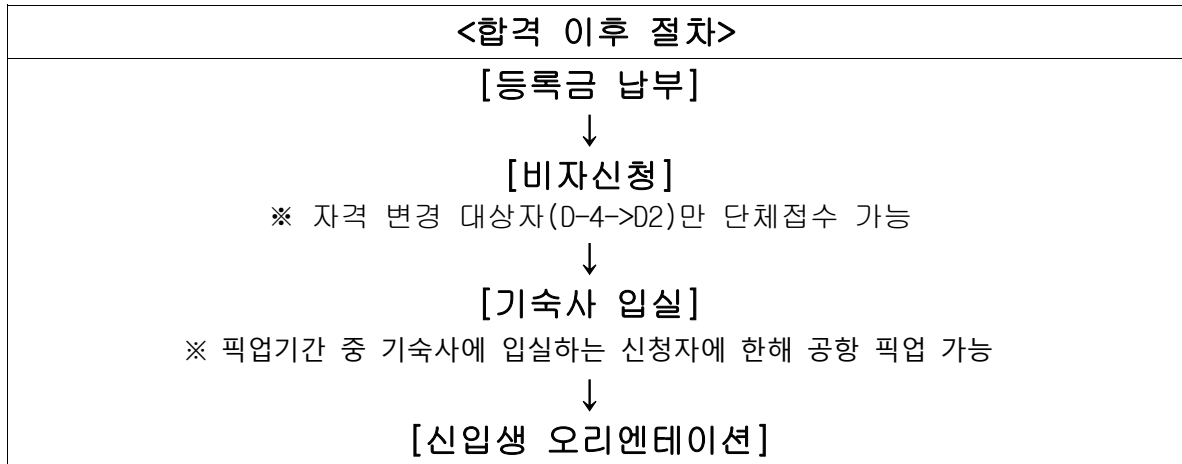


2026학년도 외국인 신·편입생 합격자 안내 사항

합격을 축하드립니다!

합격 이후 절차를 안내드리오니 확인하시고, 추가 문의사항은 메일로 문의 바랍니다.



1. 등록금 납부

- 등록금 납부고지서는 메일로 **7. 23.(목) ~ 7. 24.(금)** 내에 송부드릴 예정입니다.
- 등록금 납부기간: **7.27.(월) ~ 7.31.(금)**
- 등록금 납부가 확인되면 3일 이내 입학허가서와 사업자등록증을 메일로 송부드립니다.

2-1. 비자신청(개인신청)

비자는 개인적으로 신청 ※ 자격 변경 대상자(D-4->D2)만 단체접수 가능
--

- 입학허가서와 사업자등록증 등 해당 서류와 함께 구비서류를 가지고 개인적으로 신청
- ※ 비자 신청 시 필요 서류는 국가마다 다르므로 **반드시 본인의 거주 국가 내 대한민국 대사관에 확인**
- ※ 한국 내에서 체류 연장 또는 자격 변경이 필요하신 분들은 해당 지역 내 출입국관리사무소에 방문

2-2. 비자 신청(단체접수) ※ 관련 사항은 추후 안내 예정이며, 문의사항이 있는 경우 국제교류부로 방문해 주시기 바랍니다.

한국 내에서 체류 중인 학생 중, 자격 변경 대상자(D-4->D2)만 단체접수 가능
--

- 일정 및 장소: **2026.8.10.(월)** 국립부경대학교 미래관(A21) 1층 국제교류부

3. 기숙사 입실 ※ 최종 입실여부(기숙사 신청자 대상) 8월 초 조사 예정

결핵증명서, 홍역예방접종증명서 미제출 시 입실 불가

- 정규입실기간: 2026. 8. 29.(토)~ (※ 식사는 2026. 8. 30.(일)부터 제공)

※ 조기입실 가능시간: **2026. 8. 27.(목) ~ 8. 28.(금) 09:00 ~ 18:00**

(18시 이후 입실시 외부숙박 후 익일 9시부터 입실 가능)

※ 조기입실 희망자는 추가 비용(1일 7,500원) 현금 납부 필요

- 입실장소: 국립부경대학교 대연캠퍼스 세종 1관

- 대 상 자: 입학 신청 시, 기숙사 신청 희망자

- 기숙사비: 입실 시 종이 고지서를 받고, 납부

- 제출서류: 입실 시 자국에서 발행한 **결핵증명서**(영문 또는 국문만 인정) 및

홍역예방접종* 증명서 제출

* 홍역예방접종증명서: 미접종자의 경우 입실 전 1회 홍역예방 접종완료 후 입실 가능
입실 후 반드시 최종 2차까지 접종해야함
이미 본국에서 맞았다면 **영문으로 된 증명서** 반드시 제출

4. 공항 픽업 ※ 관련 사항은 추가 안내 예정

- 대상자: 픽업기간 중 기숙사에 입실하며 픽업서비스를 희망하는 신입생

- 픽업기간: **2026. 8. 29. (토) – 8. 30. (일)**

- 픽업장소: 부산(김해)국제공항 → 국립부경대학교 기숙사(세종 1관)

- 신청기간: 8월 초 별도 접수 예정(이메일)

5. 신입생 오리엔테이션(**8.31.(월)**) ※ 관련 사항은 추가 안내 예정

**교육과정, 비자, 보험, 한국 생활에 필요한 정보와 유학과
관련된 모든 내용을 안내하는 사항이므로, 반드시 참석**

- 일시: **2026. 8. 31.(월) 13:30 ~ 16:30(예정)**

- 장소: 국립부경대학교 대연캠퍼스 대학극장

※ 수강신청: 학과에 문의

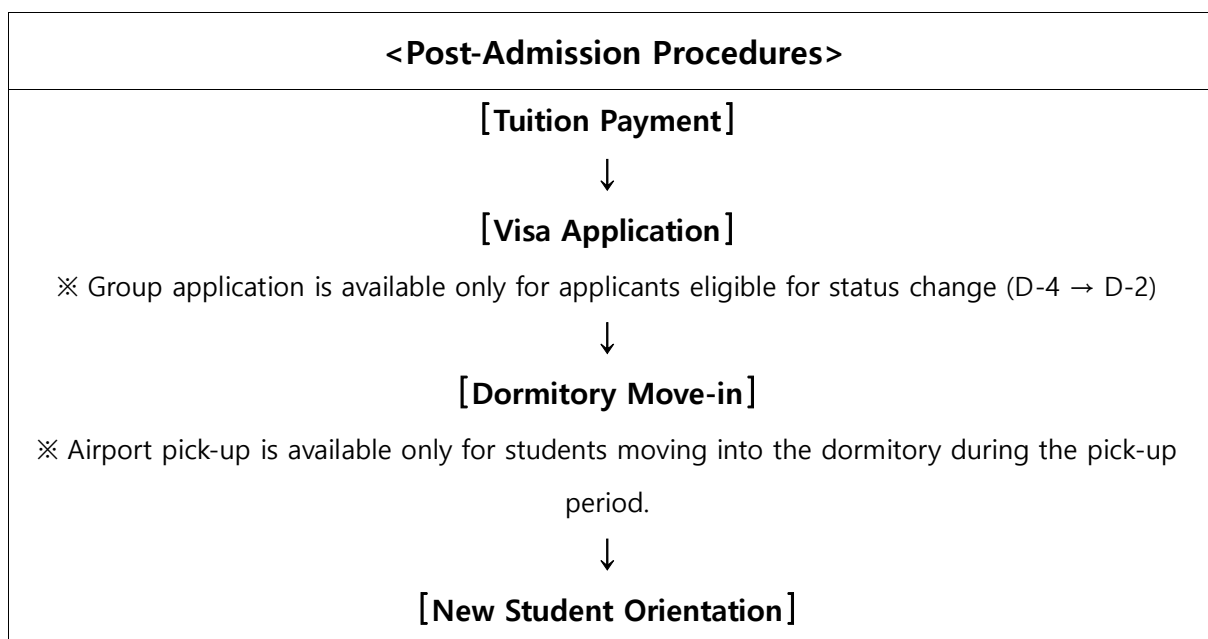
※ 국립부경대학교 오는 방법

▶▶▶ [YouTube에서 보기](#)

2026 Admission Guidelines for International New and Transfer Students

Congratulations on your successful admission.

Please review the information below regarding post-admission procedures. If you have any additional inquiries, please contact us via email.



1. Tuition Payment

- The tuition invoice will be sent by email between July 23 (Thur.) and July 24 (Fri.).
- Tuition payment period: July 27 (Mon.) – July 31 (Fri.)
- Once the tuition payment is confirmed, the Certificate of Admission and the Business Registration Certificate will be sent by email within three days.

2-1. Visa Application (Individual Application)

- | |
|---|
| <p style="text-align: center;">Visa applications must be submitted individually.</p> <p>※ Group application is permitted only for applicants eligible for status change (D-4 → D-2).</p> |
|---|
- Applicants must submit the required documents, including the Certificate of Admission and Business Registration Certificate, in person.
 - ※ Required documents may vary by country; therefore, **applicants must confirm details with the Korean Embassy or Consulate in their country of residence.**
 - ※ Applicants who need to extend their stay or change visa status within Korea must visit the Immigration Office having jurisdiction over their area of residence.

2-2. Visa Application (Group Application) ※Details will be announced separately. If you have any inquiries, please visit our office.

Among students currently staying in Korea,
only those eligible for status change (D-4 → D-2) may apply through group
submission.

- Date and Venue: **August 10, 2026 (Mon.)**, Office of International Affairs, 1st Floor, Mirae Hall (A21), Pukyong National University

3. Dormitory Move-in

※ Final confirmation of move-in (for dormitory applicants) is scheduled to be conducted in early August

Students who fail to submit a Tuberculosis Test Certificate and a Measles Vaccination Certificate will not be permitted to move into the dormitory.

- Regular check-in period: **From August 29, 2026 (Sat.)**
 ※ Meals will be provided from **August 30, 2026 (Sun.)**.
- Early check-in period: **August 27 (Thu.) – August 28 (Fri.), 09:00 – 18:00**
 ※ Students arriving after 18:00 must stay off campus and check in from 09:00 the following day.
- Students who wish to check in early must pay an additional fee of **KRW 7,500 per day** in cash.
- Check-in location: **Sejong Hall 1, Daeyeon Campus, Pukyong National University**
- Eligible students: Students who applied for dormitory accommodation at the time of admission application
- Dormitory fee: Students will receive a printed invoice upon check-in and must make the payment accordingly.
- Required documents: Upon check-in, students must submit a tuberculosis test certificate issued in their home country, in English or Korean only, and a measles vaccination certificate.

※ Measles vaccination certificate:

Students who have not been vaccinated must receive at least one dose of the measles vaccine before dormitory check-in. After check-in, they must complete the second dose. Students who have already been vaccinated in their home country must submit a certificate issued in English.

4. Airport Pickup Service ※ Details will be announced separately

- Eligible students: New students who are moving into the dormitory during the pick-up period and wish to use the airport pick-up service

- Pick-up period: August 29 (Sat.) – August 30 (Sun.), 2026
- Pick-up route: Busan Gimhae International Airport → Pukyong National University Dormitory, Sejong Hall 1
- Application period: Application will be conducted separately by email in early August.

5. New Student Orientation August 31 (Mon.) ※ Details will be announced separately

The orientation provides essential information regarding academic programs, visa matters, insurance, daily life in Korea, and all other details related to studying abroad.

Attendance is mandatory.

- Date and Time: **August 31, 2026 (Mon.)**, 13:30 – 16:30 (tentative)
- Location: University Theater, Daeyeon Campus, Pukyong National University.

※ **Course registration: Please contact your respective department.**

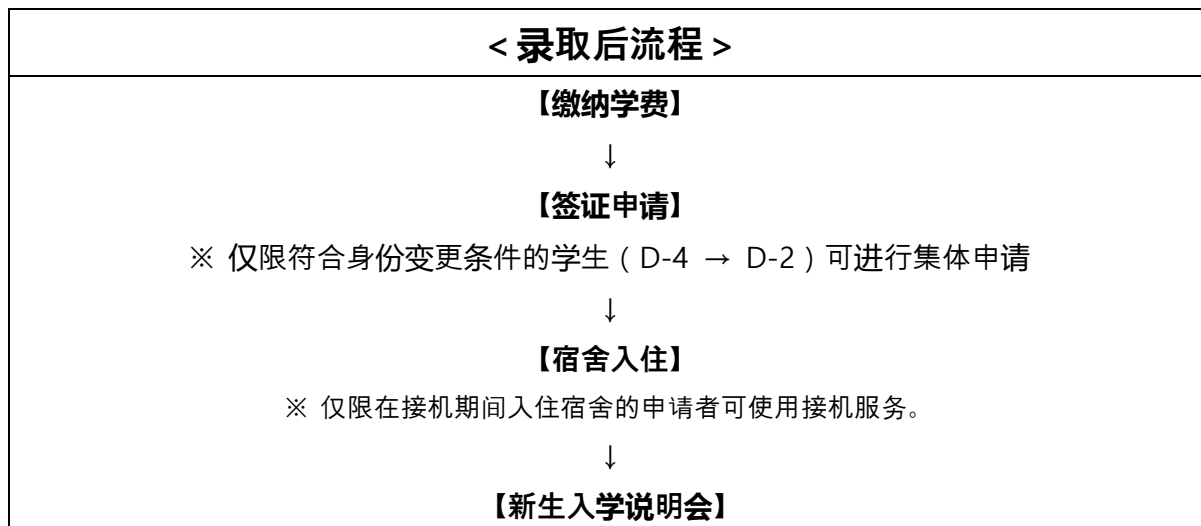
※ **Directions to Pukyong National University:**

▶▶▶ [Refer to YouTube.](#)

2026学年度 外国人新生及插班生录取指南

谨此祝贺您被本校录取。

请仔细确认以下录取后相关流程。如有其他疑问，请通过电子邮件进行咨询。



1. 学费缴纳

- 学费缴纳通知单预计将于7月23日（周四）至7月24日（周五）期间通过电子邮件发送。
- 学费缴纳期间：7月27日（周一）至7月31日（周五）
- 确认缴纳学费后，录取通知书及事业者登记证明书将在3日内通过电子邮件发送。

2-1. 签证申请（个人申请）

签证须由申请人本人单独办理。

※ 仅限符合身份变更条件的学生 (D-4 → D-2) 可进行集体申请。

- 申请人须携带包括录取通知书及事业者登记证明书在内的相关材料，亲自前往办理。
- ※ 各国签证所需材料可能有所不同，请务必事先向居住国所在地的韩国大使馆或领事馆确认。
- ※ 需在韩国境内办理停留延期或签证身份变更的申请人，应前往管辖地区的出入境管理事务所

2-2. 签证申请（集体申请）※ 具体事项另行通知，如有疑问请来访咨询。

在韩国境内停留的学生中，

仅限符合身份变更条件 (D-4 → D-2) 的学生可参加集体申请。

- 时间及地点：2026年8月10日（周一），国立釜庆大学未来馆（A21）1楼国际交流部

3. 宿舍入住 ※ 最终入住确认（仅限申请宿舍者）预计于8月初进行调查

未提交结核检查证明及麻疹疫苗接种证明者，将不予安排入住宿舍。

- 正式入住时间：2026年8月29日（周六）起 ※ 餐食将自2026年8月30日（周日）起提供。
- 提前入住时间：2026年8月27日（周四）至8月28日（周五）09:00-18:00 ※ 18:00以后到达者须在校外住宿，并于次日9:00以后办理入住。
- 希望提前入住的学生须以现金缴纳追加费用：每日7,500韩元。
- 入住地点：国立釜庆大学大渊校区世宗1馆
- 对象：申请入学时申请宿舍的学生
- 宿舍费用：入住时领取纸质缴费通知单后缴纳
- 提交材料：入住时须提交由本国签发的结核检查证明，以及麻疹疫苗接种证明。

※ 结核检查证明仅认可英文或韩文版本。

※ 麻疹疫苗接种证明：未接种者须在入住前完成第1次麻疹疫苗接种后方可入住，入住后必须完成第2次接种。已在本国完成接种者，须提交英文版证明文件。

4. 接机服务 ※ 具体事项另行通知

- 对象：在接机期间入住宿舍并希望使用接机服务的新生
- 接机期间：2026年8月29日（周六）至8月30日（周日）
- 接机路线：釜山（金海）国际机场 → 国立釜庆大学宿舍（世宗1馆）
- 申请期间：预计8月初通过电子邮件另行受理

5. 新生入学说明会（8月31日，周一）具体事项另行通知

**本说明会将介绍课程、签证、保险、韩国生活所需信息及留学相关事项，
请务必参加。**

- 时间：2026年8月31日（周一）13:30-16:30（预计）
- 地点：国立釜庆大学大渊校区大学剧场

※ 选课相关事项：请咨询所属学系。

※ 来校方式：

▶▶▶ [请参考 YouTube。](#)